**Форма акта приёма-передачи технической и исполнительной документации, сформированной в процессе проведения текущего ремонта**

Акт  
приёма-передачи технической и исполнительной документации, сформированной заказчиком в процессе проведения текущего ремонта имущества

расположенного по адресу:

({property\_address})

Настоящий акт составлен представителем заказчика (передающей стороны)

({customer\_details})

и представителем подрядчика (принимающей стороны)

({contractor\_details})

на предмет приёма-передачи технической и исполнительной документации, сформированной и актуализированной в процессе проведения текущего ремонта имущества в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Примечание |
| {#documents}{doc\_index} | {doc\_name} | {doc\_notes}{/documents} |

Стороны подтверждают передачу и получение вышеперечисленной документации, в том числе в электронном виде.

|  |  |
| --- | --- |
| От принимающей стороны: | От передающей стороны: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) "{acceptor\_day}" {acceptor\_month}  {acceptor\_year} г. М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) "{transferor\_day}" {transferor\_month} {transferor\_year} г. М.П. |